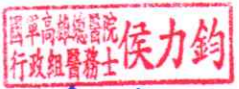



國軍高雄總醫院金檔獎標竿學習心得報告

| | | | |
|---------|--|------|---|
| 觀摩單位 | 鳳山第二戶政事務所 (第 16 屆機關檔案管理金檔獎地方組獲獎單位) | | |
| 參加人員 | 吳鑫瞬中校、侯力鈞上士、蔡欣霖下士 | | |
| 觀摩日期 | 107 年 10 月 23 日 | 觀摩內容 | <ul style="list-style-type: none"> ◇ 檔案管理規劃與培訓 ◇ 檔案立案編目 ◇ 檔案鑑定與清理 ◇ 檔案保管與庫房設施 ◇ 檔案應用 ◇ 文書與檔案作業資訊化 |
| 觀摩重點 | <p>一、參觀說明有區分各項主軸，配合該所歷史演進，以起、承、轉、合方式，易使參觀人員進入情境。</p> <p>二、檔案庫房內，滑軌設有止滑墊，以防人員不慎滑倒；高處檔案櫃設有彈力繩，以防地震發生時文件掉落；地面貼有螢光的路線指示，以防停電時供人員掌握逃生方向；入口處設有黏塵板及黏蟲板，防止蟲卵或昆蟲進入。</p> <p>三、積極蒐集各時期可資紀念之文物放置展示櫃，並有空調及除濕等保護措施。</p> <p>四、利用大圖輸出及各式美編將各走廊空間發揮淋漓盡致。</p> | | |
| 心得感想或建議 | <p>一、可培養專責導覽人員，讓參訪人員更能瞭解本院歷史。</p> <p>二、檔案庫房應滿足檔管局要求，設有溫濕度計、門禁系統、防火窗簾、除濕機、空氣清淨機、紫外線燈管、不斷電設備、電子防潮箱等，另可規劃將牆壁彩繪或張貼文宣海報，以讓人感到活潑、溫馨。</p> <p>三、院史館可在蒐集各項老舊醫療裝備供展覽，亦可將本院支援重災地區救災醫療事蹟陳列，如 SARS、八八風災、石化氣爆、南臺地震...等。</p> <p>四、可規劃將牆壁彩繪或張貼文宣海報，以讓人感到活潑、溫馨。</p> | | |

| | |
|-------|-------|
| 核區 | 判分 |
| 副院長 | 院長 |
| 醫療部主任 | 教學副院長 |
| 單位主管 | 民珍處主任 |

國軍高雄總醫院金檔獎標竿學習心得報告

| | | | |
|------|--|----|--|
| 承辦單位 |  10710251110 | 批示 |  10710261840 |
|------|--|----|--|

行政組 便簽

- 一、呈高雄市鳳山區第二戶政事務所辦理107年度檔案管理聯合參訪活動案。
- 二、為汲取金檔獎獲獎單位優點，本組107年8月30日電話聯繫該所於10月份派員觀摩，該所回覆預劃10月份辦理旨揭活動(如附呈)。
- 三、本次觀摩訂於107年10月23日(星期二)下午2時至4時，由本組組長吳鑫瞬中校蔡欣霖下士及職等3員參加，建請准予公假前往。
- 四、呈閱後，文存查。

| | |
|------|------------|
| 核判 | 區分 |
| 副院長 | 院長 |
| 單位主管 | V 企管室主任 |

國軍高雄總醫院
行政組醫務士 侯力鈞
10710171517

國軍高雄總醫院
行政組組長 吳鑫瞬
10710181301

如擬

國軍高雄總醫院
企管室主任 曾志弘
10710181448

檔 號：
保存年限：

高雄市鳳山區第二戶政事務所 函

地址：83084高雄市鳳山區五甲二路472號4

樓

承辦單位：戶籍行政課

承辦人：鄭蕙華

電話：(07)7511841-23

傳真：(07)7719544

電子信箱：kaof2@kcg.gov.tw

受文者：國軍高雄總醫院

發文日期：中華民國107年10月15日

發文字號：高市鳳二戶字第10770561800號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：活動流程表、參訪人員名單、交通指引及停車資訊各1份(27376773_10770561800A0C_ATTCH1.odt、27376773_10770561800A0C_ATTCH2.odt、27376773_10770561800A0C_ATTCH3.odt、27376773_10770561800A0C_ATTCH4.odt)

主旨：本所訂於107年10月23日(星期二)下午2時至4時辦理107年度檔案管理聯合參訪活動，惠請貴機關同意貴屬人員以公假登記參加，請查照。

說明：檢送活動流程表、參訪人員名單、交通指引及停車資訊各1份。

正本：交通部臺灣鐵路管理局工務處、交通部臺灣鐵路管理局高雄工務段、國立科學工藝博物館、國軍高雄總醫院、台灣電力股份有限公司鳳山區營業處、臺南市後備指揮部、高雄市政府地政局鹽埕地政事務所

副本：電018-1015文
交09:36章

107 年度他機關參訪本所標竿學習金檔獎獲獎經驗流程表

日期：107 年 10 月 23 日(星期二)14:00-16:00

地點：本所五樓會議室

| 時間 | 分鐘 | 作業內容 |
|---------------------|----|--------------------------------|
| 14:00 14:20 | 20 | 1. 來訪機關領隊及本機關首長致詞 2. 與會人員介紹 |
| 14:20 14:30 | 10 | 本機關簡報 |
| 14:30 15:30 | 60 | 參觀檔案管理相關設施 |
| 15:30 16:00 | 30 | 經驗分享與意見交流 |

高雄市鳳山區第二戶政事務所 107 年度檔案管理聯合參訪人員名單

時間：107 年 10 月 23 日(星期二)下午 2 時至 4 時

地點：本所五樓會議室

| 機關 | 職稱 | 姓名 | 備註 |
|------------------|-----------|-------|----|
| 交通部臺灣鐵路管理局工務處 | 視察 | 朱秀蓮 | |
| 交通部臺灣鐵路管理局工務處 | 服務佐理 | 古翎鳳 | |
| 交通部臺灣鐵路管理局工務處 | 什工 | 林妙蓮 | |
| 交通部臺灣鐵路管理局高雄工務段 | 副段長 | 楊崑宗 | |
| 交通部臺灣鐵路管理局高雄工務段 | 主任 | 李子敬 | |
| 交通部臺灣鐵路管理局高雄工務段 | 事務員 | 楊錦昭 | |
| 交通部臺灣鐵路管理局高雄工務段 | 事務員 | 文洛鈞 | |
| 交通部臺灣鐵路管理局高雄工務段 | 技術助理 | 張家輔 | |
| 交通部臺灣鐵路管理局高雄工務段 | 服務佐理 | 林秉宏 | |
| 交通部臺灣鐵路管理局高雄工務段 | 工程助理 | 楊孟翊 | |
| 國立科學工藝博物館 | 秘書室主任 | 周婉蓉 | |
| 國立科學工藝博物館 | 專員 | 王珠玲 | |
| 國立科學工藝博物館 | 分析師 | 楊立瑋 | |
| 國立科學工藝博物館 | 聘用技術師 | 蔡正得 | |
| 國立科學工藝博物館 | 辦事員 | 洪靜儀 | |
| 國軍高雄總醫院 | 行政組組長 | 吳鑫瞬中校 | |
| 國軍高雄總醫院 | 醫務行政士 | 侯力鈞上士 | |
| 國軍高雄總醫院 | 醫務行政士 | 蔡欣霖下士 | |
| 台灣電力股份有限公司鳳山區營業處 | 檔案管理員 | 林恒香 | |
| 臺南市後備指揮部 | 雇 2 檔案管理員 | 馬世美 | |
| 高雄市政府地政局鹽埕地政事務所 | 課員 | 蘇美秀 | |

國防部軍醫局 令

地址：臺北市中山區北安路409號

承辦人：凌秋鳳

電話：02-23116117#636176

受文者：國軍高雄總醫院

發文日期：中華民國107年8月22日

發文字號：國醫管理字第1070006798號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：一覽表，紙本，2，頁。(00M00-1070006798-1.pdf)

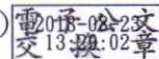
主旨：令轉「第16屆機關檔案管理金檔獎獲獎機關標竿工作項目一覽表」，請照辦。

說明：

- 一、依國防部政務辦公室107年8月17日國辦文檔字第1070003951號函辦理。
- 二、請各單位視需要擇選標竿機關進行觀摩學習，並至檔案管理局全球資訊網(<http://www.archives.gov.tw/>)/機關服務/金檔獎暨金質獎/各界菁英/標竿工作項目，瀏覽歷屆獲獎機關表現優異類別。

正本：國防醫學院、國軍高雄總醫院、國軍臺中總醫院、國軍桃園總醫院、國軍花蓮總醫院

副本：國防醫學院三軍總醫院、國防醫學院預防醫學研究所、國防醫學院衛勤訓練中心、國防醫學院三軍總醫院松山分院、國防醫學院三軍總醫院北投分院、國軍高雄總醫院左營分院、國軍高雄總醫院岡山分院(均含附件，請照辦)



局長陸軍中將 陳建同

第 16 屆機關檔案管理金檔獎獲獎機關標竿工作項目一覽表(地方組)

| 評獎類別 獲獎機關 (依機關層級排序) | 檔案管理 規劃與培 訓 | 檔案立案 編目 ^(註) | 檔案鑑定 與清理 | 檔案保管 與庫房設 施 | 檔案應用 | 文書與檔 案作業資 訊化 |
|---------------------------|-------------------|---------------------------|-------------|-------------------|------|--------------------|
| 臺南市政府 | ◎ | ◎ | ◎ | ◎ | | ◎ |
| 桃園市龍潭區公所 | | | ◎ | ★ | | ◎ |
| 臺中市政府社會局 | ◎ | ◎ | | ◎ | | ★ |
| 彰化縣社頭鄉戶政事務所 | ◎ | ◎ | ◎ | | ◎ | |
| 彰化縣二林地政事務所 | ◎ | ◎ | ◎ | ◎ | ★ | ◎ |
| 臺東縣關山地政事務所 | ◎ | ◎ | | | ◎ | |
| 臺中市南屯區戶政事務所 | ◎ | ◎ | ◎ | ★ | | ◎ |
| 臺中市雅潭地政事務所 | ★ | ★ | ◎ | ◎ | ★ | ◎ |
| 高雄市鳳山區第二戶政事務所 | ★ | ★ | ★ | ◎ | ★ | ◎ |

★—特優：係達入圍實地評獎機關分組中，單項評獎類別得分平均值加 1 個標準差。

◎—優：係達入圍實地評獎機關分組中，單項評獎類別得分平均值以上。

註：進行「檔案立案編目」評獎類別標竿學習時，除觀摩機關做法外，請遵循檔案管理相關作業規定。